

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

Broj poziva: **4/2023.**

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>
	Ime škole:	<b>Osnovna škola Ivana viteza Trnskog</b>
	Adresa:	<b>Trg Stjepana Radića 54</b>
	Mjesto:	<b>43 272 Nova Rača</b>
	E-adresa na koju se dostavlja poziv	<a href="mailto:ured@os-ivt-nova-raca.skole.hr">ured@os-ivt-nova-raca.skole.hr</a>

<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici</b>	<b>3. i 4.</b>	<b>razred</b>
-----------	------------------------------------	----------------	---------------

<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	<b>a) Škola u prirodi</b>	<b>5 dana</b>	<b>4 noćenja</b>
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekskurzija	dana	noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja

<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
	<b>a) u Republici Hrvatskoj</b>	<b>Jadranska obala</b>	
	b) u inozemstvu		

<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b>	<b>3.6.2024.</b>	<b>7.6.2024.</b>
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		

<b>6.</b>	<b>Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika	<b>37</b>	<b>S mogućnošću odstupanja za tri (3) učenika</b>
	b) Predviđeni broj učitelja	<b>3 učitelja pratitelja</b>	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	<b>1</b>	

<b>7.</b>	<b>Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>
	Mjesto polaska	<b>Nova Rača</b>
	Usputna odredišta	<b>Biograd, Zadar, NP Krka, Dubrava-Sokolarski centar, Otok Pašman- Tkon</b>
	Krajnji cilj putovanja	<b>Biograd na Moru</b>

<b>8.</b>	<b>Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>
	<b>a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</b>	<b>x</b>
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

<b>9.</b>	<b>Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
	a) Hostel	
	<b>b) Hotel</b>	<b>X (ako je moguće hotel s unutarnjim bazenom)</b>
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	<b>e) Prehrana na bazi punoga pansiona</b>	<b>Puni pansion</b>
	f) Drugo	

<b>10.</b>	<b>U cijenu ponude uračunati:</b>	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	<b>Ulaznicu za NP Krka, Ulaznicu za Sokolarski centar -Dubrava,</b>
	b) Vodiča za razgled grada	<b>Da (sva navedena odredišta gdje je potrebno)</b>
	c) Sudjelovanje u radionicama	
	<b>d) drugi zahtjevi</b>	<b>Panoramska vožnja podmornicom u Biogradu Izlet u Zadar i obilazak s turističkim vodičem, Izlet trajektom na otok Pašman – Tkon Troškovi pedagoške pratnje, Mogućnost plaćanja u više rata</b>

<b>11.</b>	<b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	<b>x</b>
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	<b>x</b>
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	<b>x</b>
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

<b>12.</b>	<b>Dostava ponuda</b>	
	Rok dostave ponuda je:	<b>7.11.2023. do 15 sati</b>
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	<b>15.11.2023.                      13:00 sati</b>

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora**

**Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.